

Procédure de renseignement du dossier de demande d'agrément par la CPNEFP des organismes souhaitant délivrer le CQP ASA

1/ Remplir le dossier papier de demande d'agrément.
2/ Respecter les engagements inscrits dans la demande d'agrément « Référentiel métier ASA » en date du 17 octobre 2008.

3/ Produire **sous forme papier et sous forme informatique** (PDF) les documents suivants :
Merci de dénommer les fichiers informatiques de la façon suivante.

1/ Titre du dossier PDF :

« 1 Nom de l'entreprise Déclaration DRTFP »

Ou pour une société de sûreté :

« 1 Nom de l'entreprise Bilan pédagogique sur deux ans »

Justifier d'un numéro de récépissé de déclaration de l'organisme de formation délivré par la DRTFP deux années d'activité pédagogique par la transmission d'un bilan pédagogique sur les deux dernières années.

2/ Titre du dossier PDF :

« 2 Nom de l'entreprise Conventionnement DGAC »

Récépissé de la délivrance du conventionnement préfectorale autorisant la délivrance de formation en sûreté aéroportuaire en cours de validité

3/ Titre du dossier PDF :

« 3 Nom de l'entreprise Justificatif cotisations sociales »

Document attestant que l'entreprise est à jour de ses cotisations sociales

4/ Titre du dossier PDF :

« 4 Nom de l'entreprise Photos locaux à disposition »

Liste des locaux à disposition

5/ Titre du dossier PDF :

« 5 Nom de l'entreprise Preuve d'achat Quizz Box »

Justifier de la possession de matériels pédagogiques permettant l'organisation de l'évaluation :

6/ Titre du dossier PDF :

« 6 Nom de l'entreprise Dossier formateurs »

Dossiers formateurs : Attestations initiales et formations récurrentes annuelles (DGAC + SST).

7/ Titre du dossier PDF :

« 7 Nom de l'entreprise Jurys CQP »

Lister les jurys paritaires (1 représentation patronale/ 1 représentation salarié) différents de la société qui forme.

8/ Titre du dossier PDF :

« 8 Nom de l'entreprise Matériel pédagogique »

Dossiers formateurs : Attestations initiales et formations récurrentes annuelles (DGAC + SST).

9/ Titre du dossier PDF :

« 9 Nom de l'entreprise Attestation module CCA »

Engagement du responsable pédagogique du centre de la capacité de ses formateurs à délivrer les formations CCA (attestations individuelle)

Transmettre les dossiers sous forme papier

ADEF

89, avenue du Maine

75014 Paris

Tél. 01 43 20 68 13

Fax 01 43 20 68 75

Transmettre le dossier sous forme informatique :

jean-pierre.malguy@wanadoo.fr